

【RFC 課程補課申請表】

原課程班別：

課程單元	上課日期	上課時間	時數
財務顧問師認證的意義及責任 F001			
財務規劃緒論(1) --優質人生財務規劃 F002			
財務規劃緒論(2) --總經分析(經濟趨勢與經濟議題解析) F002			
投資組合管理 F008			
退休規劃 F005			
國際金融概論 F006			
財產轉移—稅務與信託規劃 F007			
整合行銷技巧 F004			
風險管理 F003			
財務規劃流程與案例解析 F009			
輔導課程 F010			

申請人：_____ 申請日期：_____

聯絡電話：_____

RFC 標準課程補課及複訓辦法

1. 所有服務只提供給 IARFC 國際認證財務顧問師協會之有效會員。
2. 參加 RFC 課程若因故未能出席者需事前請假並得在一年內免費補課一次，若到期未完成補課，則需報名複訓。
3. 欲參加補課之會員，需在上課日期一週前將補課申請表傳真至協會。報名補課而未出席者，將不得另行補課。
4. 上課訊息都將公佈在 IARFC 網站(www.iarfc.org.tw)，事前請假而需補課之學員將由協會專人通知，並請於補課日一週前以書面向協會提出申請。
5. 欲參加複訓課程之會員，需在上課日期一週前以傳真或 E-MAIL 提出申請，由協會確認通知後方可參加。惟因維繫課程品質，每次課程參加人數將有所限制，協會將保留確認能否參加該次課程的權利。
(當報名人數超過限制時，將以補課學員優先，複訓學員以報名先後安排。)
3. 複訓學員需繳交 500 元/日的教材及雜費，未滿一日之單科課程以 100 元/每小時計算，所有費用需在上課前繳清。
7. 經確認可參加課程之學員，協會將在上課前三日以 E-MAIL 方式發給上課通知，請學員務必持上課通知參加課程。

◎ 請欲參加之會員至本會網站(www.iarfc.org.tw)下載相關報名資料。

※ 報名傳真：(02) 2795-6852 / 服務電話：(02)2792-8557

申請人簽名：_____